

Vyšší odborná škola, střední škola, jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, základní škola a mateřská škola MILLS, s. r. o.

Sídlo jídelny: nám. 5. května 2, 250 88 Čelákovice



Vnitřní řád školní jídelny

Školní stravování – obědy je poskytováno žákům 1. stupně základní školy Větrník dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, včetně následných změn a doplňků.

Kapacita jídelny: 80

Nezabezpečuje stravování a cizích strávníků.

Kontaktní osoba: J. Melicharová, j.melicharova@mills.cz, tel. 733572832

Dodavatelem obědů je na základě smluvního vztahu firma Ekolandia, s. r. o.

Zákonný zástupce přihlašuje žáka ke stravování na základě přihlášky u firmy Ekolandie s.r.o., objednává a odhlašuje obědy prostřednictvím portálu www.strava.cz, a to na základě individuálních vstupů do aplikace, které získají zákonní zástupci po odevzdání přihlášky ke stravování Ekolandii, s. r. o. Cenu obědů stanovuje firma Ekolandie s.r.o., na jejíž účet zasílají zákonní zástupci úhradu za stravování.

1. Práva a povinností strávníků a zákonných zástupců

1.1. Práva strávníků

- využívat stravovací služby,
- na bezpečnost a ochranu zdraví,
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,
- strávníci nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

1.2. Povinnosti strážníků

- dodržovat pravidla kulturního chování,
- nedopouštět se projevů rasismu a šikanování,
- plnit pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob,
- dbát na čistotu rukou a hygienu při stravování,
- před odchodem z jídelny odevzdat použité nádoby, příbory a tácy,
- neodnášet vydané jídlo z místnosti, je určeno ke konzumaci v jídelně (s výjimkou jídelnosičů v určeném čase).

1.3. Práva zákonných zástupců

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitelky školy.

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví strážníků

- V jídelně je zajištěn po celou dobu provozu dohled pedagogickými pracovníky nebo oprávněnými osobami.
- Strážníci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.
- Strážníci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu.
- Zdravotní indispozici neprodleně oznámí pedagogickému dohledu.

4. Pedagogický dohled (nebo dohled oprávněnými osobami)

- Vydává pokyny k zajištění kázně strážníků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování.
- Dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strážníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu.
- Strážníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet.
- Poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného v doprovodu pověřené osoby.
- Sleduje způsob výdeje stravy, usazování strážníků na volná místa, jejich chování a dodržování hygieny.
- Reguluje osvětlení a větrání.
- Sleduje odevzdání nádobí, příborů a tácy strážníků.

5. Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny.
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví strážníci nebo skupiny strážníků vůči jiným nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány.

6. Podmínky ochrany majetku

- Strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.
- Strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení školní jídelny v pořádku a nepoškozené.
- Strávníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu.
- Strávníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně.

7. Zajištění školního stravování

- Školní stravování je zajišťováno dovozem stravy (obědů) z vývařovny Ekolandia s. r. o., se kterou má základní škola uzavřenou smlouvu.
- S jídelníčkem jsou zákonní zástupci seznámeni při objednávání stravy a při jejím výběru, aktuální týdenní jídelníček je vyvěšen v jídelně.
- Provozní doba jídelny je od 12.10 hod do 14.30 hod
- V případě nemoci žáka má zákonný zástupce možnost vyzvednout si oběd do jídlonosičů pouze první den nemoci, další obědy je třeba odhlásit.
- Výdej obědů do jídlonosičů od 11.20 hod do 11.50 hod
- Strava je vydávána do čistých jídlonosičů, které jsou určeny pro přenášení stravy, nejlépe uzavíratelné a vhodné pro teplé pokrmy a jejich ohřev. Jídelna nezodpovídá za kvalitu pokrmu po jeho vydání do jídlonosičů, protože je určen ke konzumaci v jídelně.

Režim výdeje

- Strávníci obědvají v jídelně v předem organizovaných skupinách.
- Stravují se po skončení vyučování, případně ve volné hodině před začátkem odpoledního vyučování.
- Před začátkem výdeje připraví zaměstnanci jídelny do zásobníku v jídelně nádobí a tácy, nachystají nápoj k zajištění pitného režimu.
- V průběhu výdeje jsou nápoje a nádobí průběžně doplňovány.
- Případné nedostatky hlásí strávníci nebo dozor personálu kuchyně, který neprodleně zajistí doplnění zásob.
- Po obědě odevzdají strávníci špinavé nádobí a tácy na místo určené pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu.
- První den onemocnění žáka - strávníka je možno vydat stravu, která nebyla včas odhlášena, do přinesených jídlonosičů.
- Případné rozbití nádobí nebo požití podlahy v jídelně hlásí strávníci nebo dozor personálu kuchyně, který neprodleně zajistí úklid.
- Úrazy nebo nevolnost v jídelně řeší pedagogický dozor, zajistí nezbytnou pomoc nebo ošetření a po odchodu z jídelny zapíše úraz do knihy úrazů.

V Čelákovcích 29. 8. 2023

PaedDr. M. Volsich Montfortová
ředitelka školy

PaedDr.
Monika Volsich
Montfortová

Digitálně podepsal
PaedDr. Monika
Volsich Montfortová
Datum: 2023.08.31
13:37:01 +02'00'